



### Er du Rytmask Musikkonservatoriums nye studentermedhjælp?

I Rytmask Musikkonservatoriums studieadministration er en stilling som studentermedhjælp ledig. Arbejdsopgaverne omfatter hovedsageligt diverse studieadministrative opgaver vedrørende undervisning.

Arbejdstiden er gennemsnitlig 8 timer om ugen og aflønning sker efter gældende organisationsaftale mellem HK/STAT og Finansministeriet. Ansættelsesperioden er tidsbegrænset og løber indtil 31. december 2012 med eventuel mulighed for forlængelse.

Vi lægger vægt på, at du har stærke it-færdigheder samt en grundig, systematisk og ansvarsbevidst tilgang til dine arbejdsopgaver, er serviceorienteret og kan arbejde selvstændigt. Vi ser gerne, at du har erfaring med administrative opgaver. Omgangstonen er uformel og åben.

I konservatoriets lokaler på Holmen har ca. 50 ansatte og 200 studerende deres daglige gang. Du kan læse mere om konservatoriet på [www.rmc.dk](http://www.rmc.dk). Hvis du ønsker at vide mere om stillingen, kan du kontakte leder af studieadministrationen Lene Finderup Kristiansen på telefon: 32 68 67 03 eller mail: [lfk@rmc.dk](mailto:lfk@rmc.dk)

Hvis jobbet lyder som noget for dig, så send en ansøgning **senest mandag den 6. februar 2012, kl. 12.00** til fuldmægtig Tine Brodersen: [tb@rmc.dk](mailto:tb@rmc.dk).

*Rytmask Musikkonservatorium betragter mangfoldighed som et aktiv og opfordrer derfor alle interesserede uanset personlig baggrund til at søge den ledige stilling.*